

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL: Parcial
Triênio 2021/2024

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL: Parcial Triênio 2021/2024

Relatório de Avaliação Institucional apresentada à Faculdade de Gestão e Inovação - FGI em atenção ao art. 11, da Lei Federal nº 10.861/2004 e Portaria nº 002/2022, expedida pela Secretaria Acadêmica da FGI.

SUMÁRIO

	INTRODUÇÃO	04
2	METODOLOGIA	10
3	DESENVOLVIMENTO	12
	3.1 REUNIÃO COM OS DISCENTES.....	12
	3.2 REUNIÃO COM A COLABORADORA DA BIBLIOTECA.....	13
	3.3 REUNIÃO COM OS COLABORADORES DA SECRETARIA.....	13
	3.4 REUNIÃO COM OS DOCENTES DOS CURSOS.....	13
4	ANÁLISE DOS DADOS E INFORMAÇÕES	15
	4.1 DISCENTES.....	15
	4.2 COLABORADORA DA BIBLIOTECA.....	17
	4.3 COLABORADORES DA SECRETARIA.....	17
	4.4 DOCENTES DOS CURSOS.....	17
5	AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE	20
	5.1 QUANTO AO ACERVO BIBLIOGRÁFICO/BIBLIOTECA.....	20
	5.2 QUANTO AO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA/INTERNET..	20
	5.3 QUANTO AO ACESSO INTERNET SEM FIO, BIBLIOTECA E	20
	LABORATÓRIO.....	
	5.4 QUANTO AS DEPENDÊNCIAS FÍSICAS INTERNAS E	20
	EXTERNAS.....	
	5.5 QUESTÕES DE ORDEM ACADÊMICA/SECRETÁRIA.....	21
	5.6 QUANTO AS QUESTÕES ACADÊMICAS/PEDAGÓGICAS.....	21
	CONSIDERAÇÕES FINAIS	22
	REFERÊNCIAS	24

INTRODUÇÃO

Este documento trata do Relatório Parcial, referente ao ano de 2021/2022, do ciclo avaliativo 2021/2024.

Foi embasado e construído à luz da Nota Técnica INEP/DAE/CONAES nº 065/2014.

Atendendo a finalidade expressa do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), instituído pela Lei nº 10.861/2004, que é a melhoria da qualidade da educação superior, bem como a orientação da expansão da sua oferta com o aumento permanente da excelência no resultado institucional e social e, considerado especialmente, a promoção dos compromissos e responsabilidades sociais das instituições de educação superior, por meio da valorização de sua missão pública, dos valores democráticos, do respeito à diferença e à diversidade, da afirmação da autonomia e da identidade institucional, foram desenvolvidos os trabalhos da CPA 2018/2021, do início ao final do triênio.

O presente relatório parcial demonstra a continuidade do trabalho realizado pela CPA, no triênio encerrado no ano de 2021, bem como a retomada do processo avaliativo com novos integrantes dessa Comissão Própria de Avaliação, assim como o processo de divulgação e conhecimento reiniciado, dado o ingresso de novos acadêmicos bem como o início de novos cursos na instituição. O relatório tem como produto, o resultado do processo avaliativo realizado pela Comissão Própria de Avaliação – CPA 2021/2024.

DADOS GERAIS DA INSTITUIÇÃO:

Nome: Faculdade de Gestão e Inovação - FGI

Endereço: Av: Perimetral, 1075, Centro, Jataí – GO, CEP 75.800-001, Cx Postal 157 –
Tel (64) 3636-5241.

COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO (CPA) DA FACULDADE DE GESTÃO E INOVAÇÃO - FGI.

Quadro 01: Membros da CPA. Portaria nº 0027/2022, a CPA (Triênio 2021-2024)

MEMBRO	CARGO NA CPA	FUNÇÃO NA IES
Arquidânia Lásara Franco Maciel	Coordenadora e Representante do Corpo Docente do Curso Superior de Administração e de Tecnologia em Gestão Comercial	Gestora do Curso Superior de Administração e do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial, professora dos mesmos e também do Curso Superior de Ciências Contábeis e do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Segurança Pública.
Maria Cândida	Representante do Corpo Docente do Curso Superior de Ciências Contábeis	Gestora do Curso Superior de de Ciências Contábeis e professora no mesmo curso.
Roniel Paniago	Representante do Corpo Docente do Curso Superior de Direito e do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Segurança Pública	Gestor do Curso Superior de de Direito e do Curso Superior de Tecnologia em Gestão de Segurança Pública e professor nos mesmos cursos bem como no Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial e de Ciências Contábeis.
Nathan Isaurindo das Dores de Almeida	Representante do Corpo Discente de Administração, Ciências Contábeis e Gestão Comercial	Discente do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial
Aline Reis Ferreira	Representante do Corpo Discente de Direito e de Gestão de Segurança Pública	Discente do Curso Superior de Direito
Maria do Socorro Dias Pinheiro	Representante do Corpo Técnico Administrativo	Secretária Acadêmica
Nirialuce Rezende	Representante da Comunidade Civil	Zootecnista e Professora Universitária

AUTOR: Comissão Própria de Avaliação 2021/2024

São atribuições da CPA:

- Implementar os processos e procedimentos de avaliação do Sistema Nacional de Avaliação (SINAES).
- Conduzir os processos de autoavaliação da FGI.
- Constituir grupos de trabalho.

- Sistematizar e prestar as informações solicitadas pelo INEP.
- Preparar relatórios, pareceres e recomendações.
- Formular propostas visando o desenvolvimento da FGI.

A FGI considera a autoavaliação um recurso de relevada importância na busca pela melhoria da qualidade de ensino e da instituição, principalmente no que diz respeito ao triênio 2021/2024, haja vista que novos cursos começaram a ser oferecidos na IES..

Na instituição a avaliação sempre foi desenvolvida, durante o triênio 2018/2021 por meio de um sistema democrático, no qual, alunos, professores, administração e representante da comunidade civil, contribuíram na informação e orientação para o seu bom funcionamento e resultado, sendo que é dessa forma que também serão conduzidas as atividades desse novo triênio, 2021/2024..

Assim, considerando que a Autoavaliação é um processo contínuo, a atual CPA da FGI, prima por continuar o trabalho do Ciclo Avaliativo 2018/2021, para que os resultados sejam positivos.

Para compor este Relatório Parcial 2021/2022, a CPA lançou mão das ações planejadas. À saber:

- ETAPA DE PREPARAÇÃO – O objetivo desta etapa foi planejar a Autoavaliação, estimular e envolver os atores no processo. Esta etapa foi composta pelas ações à seguir, as quais deverão continuar sendo realizadas pela CPA até o final do ciclo em curso:
 - ✓ I - Planejamento de um ciclo que leve em conta os termos da adesão às diretrizes contidas no SINAES, compreendendo a redefinição dos objetivos, das estratégias, da metodologia, dos recursos e do calendário das ações avaliativas. O planejamento levou em conta as características da instituição e sua experiência avaliativa anterior.
 - ✓ II - Sensibilização – Utilização de vários meios para atingir o envolvimento da comunidade acadêmica na construção da proposta avaliativa como realização de reuniões, campanhas de conscientização e sensibilização por meio de banners, publicações no site institucional, divulgação nas redes sociais de comunicação e dentre outros. A sensibilização está presente

nesta fase inicial e, também, estará na continuidade das ações avaliativas que se seguirão.

➤ ETAPA DE DESENVOLVIMENTO - O objetivo desta etapa é a concretização das atividades que foram programadas na etapa de preparação, estando presentes as seguintes ações:

- ✓ I - Realização de reuniões – início em 2021.
- ✓ II - Criação de campanhas de comunicação e marketing quanto ao papel da CPA e o processo de Autoavaliação Institucional para conscientização e sensibilização da comunidade acadêmica – início em 2021.
- ✓ III - Realização de encontros de planejamento, dentre outros, para apresentação das diretrizes do SINAES e do novo Ciclo de Autoavaliação da FGI.
- ✓ IV - Definição da metodologia de análise e interpretação dos dados – ocorre 2022.
- ✓ V - Definição das condições materiais e humanas para o desenvolvimento do trabalho: espaço físico, recursos humanos, materiais e outros – ocorreu 2021.
- ✓ VI - Construção do formato dos Relatórios de Autoavaliação (parciais e integral) em consonância com as orientações do MEC/INEP – início em 2021.
- ✓ V - Definição da sistemática de trabalho – início em 2021;
- ✓ VI - Elaboração de relatórios parciais e, por último, integral – Relatório Parcial construído de 2021 à 2022.
- ✓ VII - Organização e discussão dos resultados do relatório final 2021 com a comunidade acadêmica. Ocorrerá em 2022.

Desde sua instituição a Comissão Própria de Avaliação – CPA, na FGI, vem sendo atualizada à cada final de ciclo, porém todas as constituições trabalham com empenho para o fortalecimento do processo de autoavaliação com o objetivo de que essa seja utilizada como instrumento para uma gestão democrática, legítima e transparente.

As mais diversas atividades integrantes do processo avaliativo permitem aos

envolvidos se manifestarem, demonstrando suas percepções, suas sugestões, suas críticas bem como seus aportes, unicamente com o objetivo de aprimorar e de qualificar o ensino superior e a gestão acadêmica e administrativa.

Essa CPA é parte orgânica e intrínseca à missão e à natureza da IES, tendo em vista seu compromisso social com a coletividade que a mantém e sua pertinência em relação ao meio no qual está inserida.

Para a elaboração deste Relatório Parcial 2021/2022 foram realizadas as seguintes ações de acordo com Projeto de Autoavaliação Institucional da FGI:

- Análise documental: PDI; Regimento, regulamentos internos e outros instrumentos normativos da IES.
- Reuniões para discussão do novo Projeto de Autoavaliação - Ciclo 2021/2024.
- Sensibilização da comunidade acadêmica para iniciar o novo ciclo avaliativo por meio de banner, publicações no site institucional, divulgação nas redes sociais de comunicação, aplicação dos questionários à comunidade acadêmica (docentes, discentes e técnico-administrativos), egressos.
- Planejamento das metas e ações para 2022 decorrentes dos processos avaliativos.

A CPA 2021/2024 é ciente que a autoavaliação é um processo que se constrói e se aperfeiçoa com o tempo, devendo ser o mais democrático e transparente possível, além de necessariamente dever possuir cunho pedagógico e formativo, capaz de produzir uma cultura de avaliação institucional que faça parte do cotidiano dos processos acadêmicos e administrativos.

Devido à isso, busca uma maior e mais qualitativa aproximação junto aos atores do processo, através de encontros com os diversos setores administrativos e pedagógicos, promovendo uma ambiência avaliativa por meio de um processo não estacionário e sim evolutivo, contínuo, de acordo as diretrizes estabelecidas pela Comissão Nacional de Avaliação do Ensino Superior - CONAES.

Assim, para subsidiar a construção deste primeiro Relatório (Relatório Parcial) 2021/2022, a CPA lançou mão do planejamento de reuniões:

- REUNIÃO COM OS DISCENTES DOS CURSOS– Momento em que foi reexplicado para os acadêmicos veteranos e explicado aos acadêmicos calouros,

o processo continuado de avaliação institucional, o que é o SINAES e a CPA entre outras questões.

- REUNIÃO COM A COLABORADORA DA BIBLIOTECA.
- REUNIÃO COM OS COLABORADORES DA SECRETARIA.
- REUNIÃO COM OS DOCENTES DOS CURSOS.

Em todas as situações/reuniões que integraram esse processo avaliativo, foi amplamente permitido aos participantes se manifestarem, apresentando os seus entendimentos e sugestões bem como suas observações indicando pontos que necessitam serem aprimorados.

A CPA 2021/2022 continua valorizando a autoavaliação e tem a mesma como um processo construtivo e de aperfeiçoamento continuado através do tempo, devendo primar sempre por ser o mais democrático e transparente possível.

Assim, essa nova comissão continua objetivando promover uma ambiência avaliativa por meio de um processo não estacionário e sim evolutivo, contínuo, de acordo as diretrizes estabelecidas pela Comissão Nacional de Avaliação do Ensino Superior - CONAES.

2 METODOLOGIA

Todos os segmentos, em igualdade de participação, foram envolvidos no processo participando das reuniões, analisando os aspectos positivos e negativos dos cursos bem como da instituição FGI.

Assim, a Avaliação Institucional da FGI continua sendo mantida como um processo permanente na construção de conhecimentos e de intervenções práticas, as quais permitiram retroalimentar as mais diversas atividades, durante todo o seu desenvolvimento, acontecendo como descrito a seguir:

- I - Avaliação Institucional Geral Preliminar (Diagnóstica) – Aplicada em forma de reuniões, ao início do primeiro ano do ciclo avaliativo, envolvendo todos os segmentos: discentes, docentes, coordenadores, diretores, funcionários administrativos, egressos do curso.
- II – Avaliação Institucional Geral (Diagnóstica e de Acompanhamento) – Aplicada em forma de reuniões, ao início do segundo ano do ciclo avaliativo, envolvendo todos os segmentos.
- III - Avaliação Institucional Geral (Conclusiva do Ciclo) – Aplicada em formato de entrevistas e reuniões, no terceiro ano do mesmo ciclo avaliativo, envolvendo todos os segmentos.

A coleta de informações, para diagnóstico e estudo da realidade institucional, continuará durante todo o triênio, por meio de reuniões, as quais terão todas as informações compiladas e sempre atualizadas, servindo como subsídio para o processo de Avaliação Institucional.

A Comissão Própria de Avaliação organizou e continua organizando campanhas motivadoras de conscientização e participação na avaliação, com o auxílio do Gestor, dos Coordenadores de Curso, dos professores, do Administrativo, dos representantes dos Discentes e da comunidade civil, resultando em um grupo onde todos colaboram para a divulgação das datas, formas e objetivos da avaliação.

A Comissão vislumbrou ser necessário que a avaliação sempre cuidasse em fazer uso de uma metodologia ativa e dialógica, a qual promoveu o envolvimento nas

reflexões sobre o que fazer, como fazer e como acompanhar as ações.

A análise de dados acontece sistematicamente quando da realização de cada reunião e/ou ação.

Importante ressaltar que as avaliações para esse diagnóstico foram realizadas a partir da visão do discente, do docente, do técnico administrativo, dos egressos quando de suas participações e da comunidade civil, sempre com base nos aspectos gerais e relevantes dos processos de ensino aprendizagem, das estruturas acadêmicas dos cursos, identificando pontos fortes bem como aqueles que necessitam de melhoria/solução.

3 DESENVOLVIMENTO

Desde dezembro de 2019, o mundo vem enfrentando os desafios, limitações e mudanças comportamentais advindas do período de pandemia causada pela transmissão do vírus causador da doença Covid19.

No segundo semestre de 2021, a FGI retomou suas atividades presenciais com algumas restrições e limitações para garantir a segurança de toda sua comunidade, porém com a certeza de que as vivências no ambiente acadêmico muito enriquecem a formação do nosso aluno.

Dentro desse contexto a FGI na pessoa de seus gestores, professores, alunos e funcionários), se reinventaram mais uma vez, tudo acontecendo, com foco no principal objetivo: manter a prestação de serviços e ensino superior com qualidade, amparando o aluno e principalmente em segurança.

Importante destacar que essa CPA conta com a participação de representantes do Comercial, do Marketing, da Gestão e Coordenações, uma vez que somente assim acredita ser capaz de estruturar uma avaliação das atividades em diferentes esferas da FGI, com o objetivo de direcionar as ações ao melhor resultado frente a uma realidade tão diversa e tumultuada advinda da pandemia.

Reuniões com diferentes públicos continuam e continuarão a ser desenvolvidas, até alcançar toda a comunidade acadêmica: professores, alunos e servidores nas diferentes áreas.

3.1 REUNIÃO COM OS DISCENTES

Após as boas vindas usual, foi realizada uma explanação inicial, onde foram apontados os assuntos e a justificativa pela qual é necessário a continuidade dos trabalhos da CPA.

Temas abordados:

- BIBLIOTECA (VIRTUAL).
- SALAS DE AULA (CLASSROOM), apesar do retorno ao presencial, a instituição

continua utilizando as ferramentas de gestão e inovação anteriormente adotadas por conta da pandemia e agora como um plus na graduação da IES.

- ATENDIMENTO DA SECRETARIA.
- LABORATÓRIO EM TEMPOS DE AULAS PRESENCIAIS.
- INTERNET DA IES.
- HIGIENE EM GERAL DA IES.
- ESPAÇO DE CONVIVÊNCIA.
- BANHEIROS.

3.2 REUNIÃO COM A COLABORADORA DA BIBLIOTECA

Tema abordado: DIFICULDADES do dia a dia enfrentadas no desempenho da função, principalmente com relação aos passos iniciais para que o acadêmico tenha acesso a vasta bibliografia oferecida pela IES.

3.3 REUNIÃO COM OS COLABORADORES DA SECRETARIA

Tema abordado: DIFICULDADES do dia a dia enfrentadas no desempenho da função.

3.4 REUNIÃO COM OS DOCENTES DOS CURSOS

Temas abordados:

- CONHECIMENTOS DOS DISCENTES SOBRE A AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL.
- BIBLIOTECA VIRTUAL.
- RECURSOS ÁUDIO VISUAIS/ LABORATÓRIO.
- REINGRESSO DO DISCENTE DA FGI AO SISTEMA PRESENCIAL, APÓS AULAS REMOTAS.
- DOCENTE E OS FUNCIONÁRIOS/ COORDENADOR/ DIREÇÃO DA FGI, FRENTE AS NOVAS NECESSIDADES DOS ACADÊMICOS.

➤ ASPECTOS GERAIS.

4 ANÁLISE DOS DADOS E INFORMAÇÕES

À seguir, são apresentados os dados e informações coletadas no desenvolvimento do trabalho da CPA, para o triênio 2021/2024, período 2021/2022.

Como os dados obtidos foram por meio das reuniões realizadas, a CPA fez o registro dos principais apontamentos quando da realização dessas.

4.1 DISCENTES

Tema: BIBLIOTECA, com o seguinte resultado:

- ✓ Em grande maioria os alunos consideram boa, uma vez que a IES possui a biblioteca virtual.
- ✓ Uma pequena parte de alunos pontuaram sobre aumentar o acervo físico da biblioteca.
- ✓ Quanto a biblioteca virtual, os alunos ainda mostram um certa timidez em acessar, porém os que já utilizaram a biblioteca virtual, se encantaram como o número e a variedade de obras disponíveis.
- Apontamentos :
 - Os alunos querem mais opções de livros na biblioteca física.
 - Desejam que o horário de funcionamento vá até o término do horário de aulas.
 - Solicitam abertura aos sábados.
 - Solicitaram treinamento para acesso à biblioteca virtual.

Tema: SALAS DE AULA, com o seguinte resultado:

- ✓ A grande maioria consideram as salas de aula adequadas e agradáveis quanto ao espaçamento físico.
- Apontamentos :
 - Melhoria da acústica das salas voltadas para rua.
 - Telões para projeção fixos nas salas.

Tema: ATENDIMENTO DA SECRETARIA, com o seguinte resultado:

- ✓ Os alunos na grande maioria se posicionaram afirmando serem bem atendidos.
 - ✓ Alguns alunos se manifestaram sobre a dificuldade de acesso aos serviços da secretaria, uma vez que a grande maioria acontece de modo online, no site da IES.
- Apontamentos :
- As atendentes da secretaria educadas, porém às vezes não tem a informação necessária.

Tema: LABORATÓRIO, com o seguinte resultado:

- ✓ Quanto ao laboratório os alunos fizeram algumas pontuações para que o ambiente seja melhor adequado.
- Apontamentos :
- Espaço físico pequeno.
 - Maior quantidade de máquinas disponíveis.

Tema: INTERNET, com o seguinte resultado:

- ✓ A internet de modo geral na cidade de Jataí não é das melhores segundo avaliação dos nossos alunos.
- Apontamentos :
- Sinal fraco de Wirelles.

Tema: HIGIENE EM GERAL, com o seguinte resultado:

- ✓ Os alunos consideram boa de forma geral e não houve apontamentos nesse quesito.

Tema: ESPAÇO DE CONVIVÊNCIA, com o seguinte resultado:

- ✓ Nenhum aluno considerou bom, o que foi ressaltado que não existe.
- Apontamentos :
- Quando vão lanchar, se estiver chovendo molham, pois o espaço não é fechado.

Tema: BANHEIROS, com o seguinte resultado:

- ✓ Os alunos concordam que as instalações são boas.

➤ Apontamentos :

- Espaço é pequeno.

4.2 COLABORADORA DA BIBLIOTECA

Tema: DIFICULDADES enfrentadas no desempenho da função.

➤ Apontamentos:

- Alunos reclamam quanto aos computadores da Biblioteca, que são poucos.
- O Sistema de uso da Biblioteca é muito lento, trava bastante ou desliga automaticamente, tumultuando o atendimento aos alunos.
- Os alunos precisam reaprender a frequentar a biblioteca, uma vez que a colaboradora considera que após o retorno presencial, a frequência está baixa,

4.3 COLABORADORES DA SECRETARIA

Tema: DIFICULDADES enfrentadas no desempenho da função.

➤ Apontamentos :

- Professores não cumprem o prazo para entrega dos Diários de acordo com o Calendário Acadêmico.

4.4 DOCENTES DOS CURSOS

Tema: CONHECIMENTOS DOS DISCENTES SOBRE A AVALIAÇÃO.

➤ Apontamentos :

- Críticas e sugestões sobre avaliação continuada.

- Trabalhos de pesquisa bibliográfica
- Trabalhos de pesquisa de campo.
- Modalidades de avaliação.
- Com referência ao período de aulas on-line, os alunos apontam o grande número de atividades passadas.

Tema: BIBLIOTECA.

➤ Apontamentos:

- Qualidade do acervo da biblioteca.
- Horário de funcionamento.
- Número de obras no acervo.
- Atendimento da colaboradora da biblioteca.
- Quanto ao acesso à biblioteca virtual, os alunos apresentaram algumas dificuldades de acesso.

Tema: RECURSOS ÁUDIO VISUAIS/ LABORATÓRIO.

➤ Apontamentos:

- Laboratório de informática com pequeno espaço, insuficiente para a quantidade de acadêmicos.

Tema: DISCENTE DA FGI.

➤ Apontamentos:

- São participativos.
- Não são exigentes, porém não podem ser considerados passivos.
- Reclamam de notas e das avaliações aplicadas.
- Alunos apresentam dificuldade de expressão escrita, bem como de raciocínio operacional quando dos métodos quantitativos.
- Alunos demonstram prazer e gosto pelos cursos.
- São envolvidos com a IES.
- Com referência as aulas on-line, os alunos apresentam muitas dificuldades de acesso.

Tema: DOCENTE E OS FUNCIONÁRIOS/ COORDENADORES/ DIREÇÃO DA FGI.

- Apontamentos :
 - Ótimo relacionamento com os colaboradores de secretaria.
 - Fácil acesso às coordenações dos cursos.
 - A Secretária Geral supre a necessidade de informações aos docentes.

Tema: ASPECTOS GERAIS.

- Apontamentos :
 - Mobiliário está dentro das expectativas e necessidades.
 - Salas amplas, ventiladas e climatizadas.

5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE

5.1 QUANTO AO ACERVO BIBLIOGRÁFICO/BIBLIOTECA

- Adotar-se-á o critério de atualização do acervo observando as recomendações do Ministério da Educação, de forma a contemplar o Projeto Pedagógico dos Cursos.
- O espaço físico da biblioteca foi reformulado, ampliado e climatizado. Foram criadas salas individuais de estudo, ampliação da sala de internet e quantidade de computadores a disposição dos acadêmicos.
- Será também ampliado o espaço reservado ao acervo bibliográfico, possibilitando uma melhor disposição e controle das obras.

5.2 QUANTO AO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA/INTERNET

- Os computadores do laboratório de informática e da biblioteca tiveram suas configurações atualizadas, até por que, a FGI conta com o Departamento de TI, com um profissional que está disponível em tempo integral na manutenção e operação do sistema de informação institucional.

5.3 QUANTO AO ACESSO INTERNET SEM FIO, BIBLIOTECA E LABORATÓRIO

- Foi estudada e realizada a mudança de operadora de telefonia com a instalação de provedor de rede de internet sem fio (wireless) e banda larga com maior abrangência e velocidade para sanar as deficiências apontadas.

5.4 QUANTO AS DEPENDÊNCIAS FÍSICAS INTERNAS E EXTERNAS

- Já foram adquiridos aparelhos de ar condicionado para todas as salas de aula, encontrando todas climatizadas.
- Está em processo de análise e implementação a praça de alimentação e cantina para uma área de convivência adequada, solucionando os problemas apontados pelos alunos, o que ainda não foi concluído por conta da Pandemia.

5.5 QUESTÕES DE ORDEM ACADÊMICA/SECRETÁRIA

- Em todas as reuniões de colegiados é reforçado a necessidade e obrigatoriedade com os professores da tempestividade de informações para secretaria, bem como o devido cumprimento do calendário acadêmico semestral. Na eventualidade são detectados alguns professores com atrasos na entrega de documentos e ou diários, sendo os mesmos sempre alertados.

5.6 QUANTO AS QUESTÕES ACADÊMICAS/PEDAGÓGICAS

- Todo início de semestre são realizados encontros pedagógicos e de colegiado onde são tratados assuntos de ordem acadêmica, devidamente registrados em ata. Sempre houve preocupação da direção, coordenação e professores em mudanças que venham a adequar melhor às práticas pedagógicas.
- É realizada todo semestre, desde 2019, avaliação do corpo docente pelo discente através de questionários para detectar possíveis falhas no processo de ensino aprendizagem, bem como auxiliar o professor à corrigi-las quando da existência.
- Sala dos professores foi ampliada e com ambiente informatizado com acesso à internet para estudos e preparação das aulas, onde as coordenações terão um ambiente adequado para seus atendimentos e desenvolvimento do trabalho.
- Conforme solicitação dos professores, foi adquirido mais um aparelho de projeção (data-show) para utilização em sala de aula.

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Faculdade de Gestão e Inovação – FGI, é uma instituição de ensino superior, não apenas importante para o cenário local, Jataí GO, mas também regional, uma vez que atende à estudantes de cidades vizinhas. Assim, a CPA reitera o seu compromisso de fortalecer a autoavaliação institucional, ferramenta imprescindível para o fomento das constantes melhorias que a faculdade vem promovendo.

Dessa maneira, considerando, desde o seu início em 2019, é visível, que os trabalhos da CPA têm potencializado as ações de melhorias promovidas pela faculdade, frente ao cenário de dias tão incertos.

A CPA enquanto órgão institucional de avaliação interna pode encontrar severas dificuldades em tomar medidas propositivas e críticas em relação à instituição a que pertence, porém, o exercício de auto-avaliação nem sempre é bem compreendido pelas organizações internas das instituições de ensino, o que essa comissão não pode reclamar uma vez que a Gestão da Faculdade de Gestão e Inovação – FGI, valoriza e dá total liberdade à CPA, para que desenvolva seu trabalho..

Reforçando o mencionado no parágrafo anterior, no que se refere à FGI, os relatórios apresentados sempre foram recebidos com aceitação interna e passaram a nortear as medidas de aperfeiçoamento institucional.

A IES ainda encontra dificuldades para a resolução de alguns problemas apresentados pelos acadêmicos, professores e colaboradores administrativos.

Em que pese as dificuldades apresentadas, a instituição vem corrigindo metodologias nos processos de comunicação interna e criando alternativas democráticas de participação, com enfoque na evolução das políticas de ensino de modo a colocar o estudante como agente motivador dos métodos e propostas curriculares. Inúmeras atividades extracurriculares foram incluídas e/ou aperfeiçoadas para tornar a relação institucional mais produtiva e socialmente relevante.

Importante reforçar que algumas dificuldades encontradas pela atual gestão, advindas da anterior, já foram consideradas bem como o exaustivo esforço para a solução das mesmas, como:

- Fachada –renovada.

- Banheiros –adequados de acordo com as exigências.
- Sinalização interna para deficientes visuais.
- Instalação de tranca eletrônica com presença física de porteiro, objetivando resguardar a segurança de alunos, professores, colaboradores e visitantes.
- Instalação de mini auditório.
- Processo seletivos para os cursos de Administração, Ciências Contábeis, Direito, Gestão Comercial e Segurança Pública. A IES está com turmas formadas e em pleno funcionamento nos cinco cursos.

Considerando o tripé da pesquisa, ensino e extensão, é fato que a atual gestão vem tomando medidas de correção de acordo com a disponibilidade financeira da instituição, a preferir alternativas de baixo custo sem depreciar a importância da evolução institucional e da qualidade de ensino.

Encerra-se aqui o primeiro relatório parcial do triênio 2021/2024, na certeza e salutar expectativa que a Faculdade de Gestão e Inovação – FGI, continue o seu processo de desenvolvimento para continuar proporcionando à comunidade de Jataí e região a qualidade de ensino superior, tão valorizada pela IES.

REFERÊNCIAS

AFONSO, A.J. **Avaliação educacional**: regulação e emancipação. São Paulo: Cortez, 2000.

BRASIL. **Constituição Federal**. Presidência da República, Brasília. Disponível em: www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constituicao.htm Acesso em: 18 mar. 2019.

_____. **Decreto nº 5.773, de 9 de maio de 2006**. Ministério da Educação e Cultura, Brasília. Disponível em: www.mec.gov.br/sapiens/portarias/dec5773.htm Acesso em: 18 mar. 2019.

_____. **Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004**. Presidência da República, Brasília. Disponível em: www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2004-2006/2004/lei/10.861.htm Acesso em: 18 mar. 2019.

FERNANDES, D. **Para uma teoria de avaliação formativa**. Revista Portuguesa de Educação, 2006.

GHIZELINI, A. N; Fetz, M. (Coord.) (Departamento de Ciências Sociais -UFES). **RELATÓRIO DE PESQUISA ENQUETE COVID-19 e o Isolamento Social: as percepções de acadêmicos, técnicos e docentes da UFES**. Universidade Federal do Espírito Santo (UFES) Núcleo de Pesquisa, Inovação e Planejamento Socioeconômico (NUPLA). Vitória: Espírito Santo, abril, 2020.